

**ПРАВИЛНИК
ЗА РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЕДНОКРАТНИ БЕЗВЪЗМЕЗДНИ
ФИНАНСОВИ ПОМОЩИ В ПОЛЗА НА ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА**

**ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Предмет

Чл. 1. (1) Този правилник урежда реда, начина за предоставяне и отчитането на средства за еднократни безвъзмездни финансови помощи на физически лица в Община Твърдица.

(2) Средствата се предоставят за решаването на тежки здравни проблеми и задоволяването на жизнено важни социални потребности на физическите лица.

(3) Размерът на предоставената еднократна финансова помощ не може да бъде по-голям от 500 (петстотин) лева.

Право на искания и предложения

Чл. 2. (1) По реда на този правилник се разглеждат искания на физически лица, предложения на Кмета на Общината и предложения на общински съветници за отпускане на еднократна финансова помощ на физически лица с постоянен и настоящ адрес на територията на Община Твърдица и с доказани неотложни здравни и социални нужди.

(2) Исканията за отпускане на еднократна финансова помощ се разглеждат по реда на постъпването им.

**ГЛАВА ВТОРА
ПРОЦЕДУРА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОМОЩТЕ**

Подаване на искането

Чл. 3. (1) Искания за отпускане на еднократни безвъзмездни помощи се отправят, чрез кмета на кметство/кметския наместник на съответното населено място, до кмета на Община Твърдица от лицето, което ще се ползва от съответната помощ или негов пълномощник. Когато искането е подадено от пълномощник, той следва да представи изрично писмено пълномощно (без нотариална заверка).

(2) Искането, придружено от становище на кмета на кметство/кметския наместник на съответното населено място, се депозират в деловодството на Общинска администрация Твърдица.

(3) В искането, следва да бъдат посочени: трите имена, постоянен и настоящ адрес, името и адреса на пълномощника, когато искането е отправено чрез такъв. Искането трябва да бъде мотивирано, да изяснява обстоятелствата и причините за отправянето му, както и потребностите, които ще бъдат задоволени с отпуснатата еднократна финансова помощ.

Необходими документи

Чл. 4. (1) Към искането за отпускане на еднократни безвъзмездни помощи следва да бъдат приложени заверени копия (вярно с оригинала) на всички документи, удостоверяващи обстоятелствата, изложени в него и доказващи необходимостта от подпомагане. Те могат да бъдат:

- служебни бележки за дохода;
- документи, доказващи имущественото състояние;
- рецепти за ползвани лекарства;
- разходооправдателни документи;
- регистрация в Дирекция "Бюро по труда";
- експертни решения;
- епикризи;
- документи от ТЕЛК;
- социална анкета от Дирекция "Социално подпомагане";
- други документи в зависимост от конкретния случай.

(2) Постоянните комисии имат право да поискат допълнителни документи при необходимост.

Компетентен орган

Чл.5 (1) Кметът на Общината изготвя предложение за отпускане на финансова помощ и го внася в Общински съвет - Твърдица.

(2) Общински съветник изготвя предложение за отпускане на финансова помощ и заедно с искането /без становище от чл. 3, ал. 2/ и необходимите документи по чл. 4, го внася в Общински съвет – Твърдица.

(3) Председателят на Общинския съвет разпределя предложението на съответните постоянни комисии, които дават становище по основателността на искането и предложения размер на еднократната финансова помощ.

(4) Заинтересуваните лица, подали искането могат да бъдат поканени да присъстват на заседанията на съответната комисия, където могат да изразят становище и представят допълнителни доказателства.

(5) Постоянната комисия по образование, култура, вероизповедание, здравеопазване, спорт, туризъм и международно сътрудничество и Постоянната комисия по бюджет, финанси, икономическо развитие и проекти по структурни фондове от ЕС се произнасят по основателността на искането и размера на еднократна финансова помощ, като се съобразява с предвидените средства в бюджета на Община Твърдица.

(6) Постоянната комисия по решенията, местното самоуправление, законността и обществения ред се произнася по законосъобразността на предложението, след което Председателя на Общинския съвет внася предложението за разглеждане на първата следваща сесия.

Бюджет

Чл.6 (1) Средствата, предвидени за отпускане по този Правилник, се планират в § 97-00 „Резерв за непредвидени и неотложни разходи” – местни дейности и се одобряват от Общинския съвет при приемането на годишния бюджет на Община Твърдица.

(2) Предоставянето на средства по този Правилник се извършва след решение на Общинския съвет – Твърдица.

(3) При кмета на Общината се създава регистър за предоставените еднократни финансови помощи за бюджетната година.

(4) Помощите се изплащат от касата на Община Твърдица след влизане в сила на решението на Общински съвет – Твърдица.

Ограничение

Чл. 8 Жител на Община Твърдица, получил еднократна финансова помощ, не може да получи същата на същото основание през следващите 2 (две) бюджетни години.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Настоящият правилник е приет с **Решение № 155/02.08.2012** г. на Общинския съвет – Твърдица и влиза в сила след изтичане на срока за оспорване от Областния управител.

ИВАН ПЕТРОВ

Председател на Общински съвет – Твърдица