



ОБЩИНА ТВЪРДИЦА

8890 Твърдица, пл. "Свобода" №1, тел.: 0454/42311, fax: 0454/44049,
oba_tv@abv.bg; e-mail: oba_tv@mail.bg

УСЛОВИЯ

за провеждане на **ОТКРИТ КОНКУРС** за възлагане изпълнението на дейности в горски територии:

Извеждане на сеч в горски насаждения, съгласно чл. 45, ал.1 от „Наредба № 8 за сечите в горите, разкриване на асортименти по БДС, извоз до временен склад и рампиране на прогнозни количества маркирана дървесина, с начална цена и гаранция за участие съгласно Приложение - №1, в Обекти № 1914, № 1915 от КЛФ-2019г., в териториалния обхват на дейност на Община Твърдица, при следните условия:

ЗАБЕЛЕЖКА: Възлагане изпълнението на дейностите в горски територии, посредством извършване на услуга, се осъществява по реда на процедура „Открит конкурс”, съгласно „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”, която ще се нарича в този текст за краткост, само „Наредбата за дейностите в горите” или „Наредбата”.

I. РАЗДЕЛ: ПРЕДМЕТ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС

1. Тази процедура се провежда за определяне на изпълнител на дейности в горските територии – Общинска собственост с предмет на услугата: **Извеждане на сеч в горски насаждения, съгласно чл. 45, ал.1 от „Наредба № 8 за сечите в горите, разкриване на асортименти по БДС, извоз до временен склад и рампиране на прогнозни количества маркирана дървесина, с начална цена и гаранция за участие съгласно Приложение - №1 за всеки отделен обект.**

II. РАЗДЕЛ: ВРЕМЕ И МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС.

2. Откритият конкурс ще се проведе, както следва:

2.1 Дата за провеждане на **открития конкурс** е на **12.04.2019 г. от 10,00 часа**, в залата на Община Твърдица .

2.2 Когато за един Обект има **само едно редовно** подадено предложение (*оферта*), с **валидно** доказани факти и обстоятелства от заложените изисквания, то **участникът** се определя за **изпълнител** за Обекта, когато предложената от него цена **не е по-висока** от началната цена обявена от Възложителя.

III. РАЗДЕЛ: НАЧАЛНА ЦЕНА ЗА ОБЕКТИТЕ.

3. Началната обща цена за извършване на дейностите за Обекти № 1914, № 1915 над която кандидатите не могат да правят предложения е тази, която е посочена в Приложение - №1 за всеки отделен обект от тези условия.

Общата цена за Обект № 1914 е 13339.00 лв без ДДС.

Общата цена за Обект № 1915 е 16988.00 лв без ДДС.

IV. РАЗДЕЛ: ВРЕМЕ, НАЧИН И УСЛОВИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ ОГЛЕД НА ОБЕКТА.

4. Оглед на съответния Обект може да се извърши при условия и във време, както следва:

4.1 Всеки работен ден от **09,00 часа до 16,00 часа**, с **краен срок** за извършване на огледа до **16,00 часа** на **11.04.2019 г.**, като **осигури за своя сметка** превоз.

4.2 Огледът се извършва в **присъствието** на представител на Община Твърдица. **Разходите за огледа на Обекта са за сметка на кандидата.**

4.3 За удостоверяване на факта за извършения оглед, както и за обстоятелствата от осъществяването му, се съставя „Констативен протокол за оглед“ (по образец) и същия се подписва от присъстващите на огледа лица, като един оригинален екземпляр остава в процедурното досие.

V. РАЗДЕЛ: РАЗМЕР, НАЧИН, МЯСТО, СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ВНАСЯНЕ НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ.

5. Кандидатът представя гаранция за участие, а определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение.

5.1 Размер, начин, място, срок и условия за внасяне на гаранцията за участие в процедурата.

а) Гаранцията за участие е абсолютна сума, посочена в т. 1 от тези условия и е определена съгласно чл. 29, ал. 2 от „Наредбата за дейностите в горите“

б) Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметка на Възложителя, съответно: Общинска банка АД, ФЦ – клон Твърдица IBAN: BG44SOMB91303317000701, BIC:SOMBBGSF

в) Съответният внесен документ (копие или оригинал) се прилага към комплекта от изискуеми документи за участие в процедурата.

Крайният срок за внасяне на гаранцията за участие е до 16,00 часа на деня в който изтича срока за подаване на предложенията;

5.1.1 Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

а) отстранените кандидати и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

б) класираните на първо и на второ място – след сключването на договора за възлагане на дейности.

5.1.2 Възложителят задържа гаранциите за участие, когато кандидат в процедурата:

а) оттегля предложението си (офертата) след изтичането на срока за подаването ѝ;

б) обжалва заповедта на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора с влязло в сила решение;

в) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за възлагане на дейностите – предмет на услугата.

5.1.3 При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

5.1.4 Възложителят освобождава гаранциите по т. 5.1.1, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5.2 Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на дейности от участника, определен за изпълнител на услугата:

а) Гаранцията за изпълнение на услугата е абсолютна сума в размер на 5% от общата стойност достигната след проведената процедура за възлагане изпълнението на дейностите от услугата в съответния Обект, и се определя съгласно чл. 9 а, ал. 2, ал. 3 т. 2 от „Наредбата за дейностите в горите“

ЗАБЕЛЕЖКА: Сумата, която се внася от участника, определен за изпълнител на услугата, може да бъде в размер на разликата между дължимата гаранция за изпълнение и внесената гаранция за участие или гаранцията за участие да се трансформира в гаранция за изпълнение в случай, че сумите са еднакви. Условията за това се уточняват преди сключването на договора за възлагане на дейности.

б) Гаранцията за изпълнение се представя преди сключването на договора за възлагане на дейности и е безусловна предпоставка за това събитие, съгласно чл. 35, ал. 5, т. 1 от „Наредбата за дейностите в горите“

в) Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

1. Парична сума, внесена по сметка на възложителя: Общинска банка АД, ФЦ – клон Твърдица IBAN: BG44SOMB91303317000701, BIC:SOMBBGSF

2. Банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя.

Когато, гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, учредена в полза на Община Твърдица, безусловна и неотменяема в оригинал, издадена от български банки, тя се представя в оригинал при сключване на договора за възлагане на дейности.

Когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от Възложителя,

г) Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

ЗАБЕЛЕЖКА: При ситуация на възстановяване на част от гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уточняват формата, начина и реда, по които да сторят това, преди сключването на договора за възлагане на дейностите.

5.2.1 Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на дейности.

VI. РАЗДЕЛ: ПРАВНИ, ТЕХНИЧЕСКИ И КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

6. Кандидатите, които участват в процедурата за възлагане на дейността „Сеч, разкрояване, извоз и рампиране на временен склад”, за да бъдат допуснати до участие в открития конкурс, трябва да отговарят на показатели за минимално **техническо** оборудване и **професионално-квалификационни** изисквания на заетите за работа лица, както следва:

6.1 Кандидатите да бъдат **юридически или физически лица**.

6.2 Кандидатите да са **вписани в публичния регистър в ИАГ** (по ред и при условия, съгласно чл. 242, ал. 1 и сл. от ЗГ) за дейността добив на дървесина.

6.3 Член на управителният орган на кандидата или физическо лице с което кандидата има сключен трудов договор трябва да е вписан в регистъра за упражняване на лесовъдска практика за дейността планиране и организация на добива на дървесина.

6.4 Кандидатът трябва да декларира, че **не е осъден с влязла в сила присъда**, (освен ако са **реабилитиран**), за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от НК;

б) подкуп по чл. 301-307 от НК;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;

г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от НК;

д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от НК;

6.5 Да не е обявен в несъстоятелност и да не е в производство по обявяване в несъстоятелност.

6.6 Да не е в производство по ликвидация или да се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

6.7 Да не е лишен от правото да осъществява търговска дейност.

6.8 Да не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на **Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ)** с кмета на Община Твърдица;

6.9 Да не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

6.10 Да няма парични задължения към държавата и към Община Твърдица, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

6.11 Да притежава следните **технически възможности** за извършване на услугата «Сеч, разкрояване, извоз и рампиране на временен склад», а именно **най-малко 3 /три/ бензиномоторни триона /БМТ/**, които да са собственост на кандидата /изпълнителя или наети с договор за наем, както да са придружени с валидни документи за преминал технически преглед.

6.12 Да има сключени трудови договори /които да са регистрирани в НАП / с минимум трима квалифицирани работници-секачи, притежаващи правоспособност за работа с БМТ /копие от свидетелството за правоспособност за работа с БМТ трябва да се приложи към изискуемите документи за работниците/, като крайния срок на трудовия договор да покрива срока на изпълнение за обекта.

6.13 Кандидатът да представи препоръка/и за “положителна търговска репутация”, или декларация (образец), че до датата на провеждане на търга не са извършвали ползвания на дървесина от горски територии – общинска собственост. Когато кандидата е извършвал дейности в горските територии Общинска собственост, той задължително представя препоръка издадена от Община Твърдица преди не повече от 30 /тридесет/ дни от датата на провеждане на процедурата.

7. Изискванията от т.6.4 до т.6.10 от тези условия, се отнасят и за управителите и членовете на управителните органи на кандидата, съгласно чл.18, ал. 3 от „Наредбата за дейностите в горите”

8. Когато кандидатът в открития конкурс е обединение, което не е юридическо лице, документите от т.6.4 до т.6.10 от тези условия, се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл.18 ал. 4 от Наредбата.

9. Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите от т. 6.4 до т. 6.10 от тези условия, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод. Ако участникът е обединение, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 18, ал. 5 от Наредбата.

10. Обстоятелствата от т. 6.4 до т. 6.10 се доказват с декларации по образец, приложени към конкурсната документация, съгласно чл. 18, ал. 1, т. 3 от „Наредбата за дейностите в горите”.

11. Обстоятелствата по т. 6.11 се доказват със заверени от кандидатите копие от документи / документация за закупуване (*фактура или заверен баланс отчет с фигуриращи активи, договор за наем, копие на документ за преминал технически преглед*).

12. Обстоятелствата по т. 6.12 се доказват със заверени от кандидатите копия от договори и справка за регистрацията им в НАП.

VII. РАЗДЕЛ: НЕОБХОДИМИ (ИЗИСКУЕМИ) ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА.

13. За да бъдат допуснати до участие в открития конкурс, кандидатите трябва да представят следните документи:

13.1 Заявление за участие (*образец*);

13.2 Документ за внесена гаранция за участие в процедурата;

13.3 За юридически лица и еднолични търговци – копие от удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията или следните документи, ако не е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР):

а) актуално състояние на съдебната регистрация на кандидата;

б) копие от документ за данъчна регистрация – ИН (*идентификационен номер*) в НАП за регистрация по ЗДДС – ако е регистриран по ДДС, съгласно чл. 94, ал. 2 от ЗДДС;

в) копие от документ за регистрация в регистър БУЛСТАТ;

13.3.1 За физическо лице – копие от документ за самоличност;

13.4 Плик с „Предлагана цена” (*образец*);

13.5 Декларации за деклариране на обстоятелствата от т. 6.4 до т. 6.10 от тези условия (*образец*);

13.6 Удостоверение за регистрация или номер регистрацията на **физическото лице по т.6.3** в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за упражняване на **лесовъдска практика** за съответната дейност и трудовият му договор;

13.7 Удостоверение за регистрация или номер регистрацията на **кандидата-търговец** за вписване в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 ЗГ за съответната дейност;

13.8 Справка за регистриран в НАП трудов договор с физическо лице по т.6.3 от условията , ако същото не е член на управителния орган на кандидата;

13.9 Доказателства за **търговска репутация** или **декларация** (*образец*), че кандидата **не е извършвал дейности** по ползване на дървесина от горски територии – Общинска собственост;

ЗАБЕЛЕЖКА: “Доказателства за търговска репутация на кандидата” е документ, издаден от Общината, в чиято териториален обхват на дейност, кандидатът е извършвал дейности по ползване на дървесина от горски територии –Общинска собственост; издадена от Община Твърдица преди не повече от 30 /тридесет/ дни от датата на провеждане на процедурата.

13.10 **Нотариално** заверени пълномощни на лицата, упълномощени да представляват търговците;

13.11 *Заверени от кандидата копия от документи – фактури или заверен баланс отчет, удостоверяващи че разполага с минимум три бензиноmotorни триона или договор за наем, придружени с документ за преминал технически преглед.*

13.12 *Заверени от кандидата копия на минимум три трудови договори за наети работници на длъжност «секач-моторист», копие от справка от НАП. На работниците се представя и копие от удостоверение за правоспособност за работа с БМТ), като срока на трудовия договор покрива срока за изпълнение на обекта и т. 7 се доказват по реда и начина посочен в т . 8, т. 9, т. 10 от тези конкурсни условия.*

13.13 Списък на представените от кандидата документи и подписан от него.

13.14. Подписан и подпечатан на всяка страница проекто-договор.

13.15. Констативен протокол за оглед

14. Документите от т. 13.1 до т. 13.13 се представят в **оригинал**, или като **заверено** от кандидата **копие**. Списъкът по т. 13.13 се прилага към останалите документи при подаване на предложението (*офертата*).

15. **Непредставянето** на някой от горепосочените документи от т. 13.1 до т. 13.15 или установяването, че даден документ е **невярно съдържание** е основание за **отстраняване** от участие в конкурса. **Оригиналът** на нотариално завереното пълномощно се показва на комисията, при поискване от нейна страна, в деня на процедурата.

16. Когато кандидатът за участие в конкурса представи **копие** от прилаганите документи, той трябва да е положил своя **подпис и печат** върху тях, под текст „**вярно с оригинала**” и да има **готовност** да представи **оригиналите** на комисията за сравнение.

17. Разноските по изготвяне на офертата е за сметка на кандидата. Общината не заплаща тези разноски, независимо от изхода на открития конкурс за кандидата.

18. Представените предложения (*оферти*) в едно с документите към тях **не се връщат** на кандидата.

19. Документът за закупена документация не е задължителен и липсата му не е основание за отстраняване.

VIII. РАЗДЕЛ: МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ. ЦЕНА И НАЧИН НА ЗАПЛАЩАНЕ НА КОНКУРСНИТЕ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ.

20. Комплект от конкурсните документи може да се получи от информационният център на Община Твърдица, всеки работен ден от **8,00 часа до 16,00 часа с краен срок** за закупуването им до **16,00 часа на 11.04.2019 г.**, срещу заплащане на цена от **30,00 лв. (тридесет лева)**, без ДДС, която се **внося в брой в касата** на информационният център на Община Твърдица;

21. Комплект от конкурсните документи може да бъде свален от сайта на Община Твърдица - www.tvarditsa.org.

IX. РАЗДЕЛ: МЯСТО, УСЛОВИЯ И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА (ОФЕРТИТЕ).

22. Кандидатите могат да подават своите предложения (*оферти*) в информационният център на Община Твърдица, като по този начин се регистрират за участие в конкурса, както следва:

22.1 Кандидатите или упълномощени техни представители, за да участват в процедурата, подават своите **предложения (оферти)** с комплект изискуеми документи в **запечатан непрозрачен плик (голям плик)** в информационният център на Общината, както следва:

а) Всеки работен ден от **08,00 часа до 17,00 часа**, с **краен срок** за подаване на предложенията (*офертите*) за участие до **16.30 часа на 11.04.2019 г.**

в) Офертите могат да бъдат подадени и по електронен път при спазване на условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис в горе посочените срокове, съгласно чл.19 , ал.5 от „Наредбата за дейности в горите”.

X. РАЗДЕЛ: НАЧИН НА ОКОМПЛЕКТОВАНЕ И УСЛОВИЯ ЗА ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА (ОФЕРТИТЕ).

23 При изготвяне на своето предложение (*оферта*) всеки кандидат **трябва да се придържа точно** към обявените от Възложителя условия.

23.1 До изтичането на срока за подаване на предложения (*оферти*), всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

23.2 Всеки кандидат в процедурата има право да подаде **само едно** предложение (*оферта*), за Обект.

24. Върху плика (*големия плик*) по т. 22.1 кандидатът посочва своето име, номера на Обекта, за който той желае да участва, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс или електронен адрес.

25. В плика по предходната т. 24 се поставят **освен** изискваните от Възложителя документи, съгласно чл. 18 от Наредбата, така също **отделен запечатан непрозрачен плик (малък плик)** с надпис „**Предлагана цена**“.

а) В **големия плик** се поставят **всички изискуеми документи**, съгласно т. 13 от тези конкурсни условия.

б) Пликът „**Предлагана цена**“ съдържа **само** попълненото и подписано **ценово предложение** на кандидата, което е **по образец, приложено** към комплекта от конкурсни документи.

26. При приемане (*входиране*) на предложението (*офертата*) върху **големия плик** се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец („*Регистър на постъпилите предложения*”), за което на приносителя се издава документ.

27. Възложителят **не приема** за участие в процедурата и **връща** на кандидатите предложенията (*офертите*) им, които са представени **след изтичане на крайния срок** за

получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходната т. 26.

28. Документите за участие в открития конкурс се публикуват на интернет страницата на Община Твърдица, съгласно чл. 53, ал. 1 от „Наредбата за дейностите в горите”

29. До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на предложенията (*офертите*) лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документите за участие. В срок един ден от постъпване на искането Община Твърдица публикува разяснението на съответната интернет страница по предходната т. 28, без да посочва лицето, направило искането, съгласно чл. 16, ал. 7 от „Наредбата за дейностите в горите”

XI. РАЗДЕЛ: КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ПОДАДЕНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ОФЕРТИ).

30. Критерий за оценка на предложенията:

30.1 Възложителят прилага показателя за оценка – **НАЙ-НИСКА** предложена **ЦЕНА** за изпълнение на **възложените дейности** по добив на дървесината за съответния Обект, съгласно чл. 15, ал. 9, т. 1 от „Наредбата за дейностите в горите”.

30.2 Предложената от кандидата цена не трябва да бъде **по-висока** от цената посочена от Възложителя, **общо за сеч, разкроиване, извоз и рампиране на временен склад** определена **конкретно** за Обекта за който участва .

XII. РАЗДЕЛ: РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА (ОФЕРТИТЕ).

31. За провеждане на открития конкурс Възложителя назначава комисия, като определя нейния състав и резервни членове.

31.1 Комисията се състои от нечетен брой членове – най-малко пет.

31.2 Комисията се назначава със заповед от възложителя след изтичането на срока за подаване на предложенията (*офертите*).

31.3 Възложителя определя срок за приключване работата на комисията. Този срок не може да е по-дълъг от три работни дни.

31.4 Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, органа Възложителя издава заповед за определяне на нов член.

31.5 Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

31.6 Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите/участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в предложението (*офертата*) на кандидата/участника.

32. При провеждане на процедурата **задължително участват кандидатите или техни упълномощени представители**, които представят документ за **самоличност**.

33. Комисията започва работа след получаване на извлечение от „Регистъра на предложенията (*офертите*)”, който заедно с пликовете се предоставя на председателя на комисията. Председателят обявява откриването на процедурата и проверява дали са изпълнени условията за провеждането ѝ.

33.1 пликът с „Предлагана цена” (*офертите за цена*) се подписва **най-малко от трима** членове на комисията.

33.2 Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители. Когато при започване на процедурата **не присъства** представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията **отстранява** кандидата от по-нататъшно участие в конкурса, без да отваря плика с предложението (*офертата*) му.

33.3 Комисията отваря предложенията (*офертите*) по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени и окомплектовани, съгласно изискванията на **РАЗДЕЛ VII** и **РАЗДЕЛ X** от тези конкурсни условия.

33.4 Комисията проверява наличието на всички изискуеми документи по т. 13 на кандидатите.

33.5 Комисията **отстранява** от участие в конкурса кандидат:

а) който **не е представил** някой от изискуемите документи по т. 13;

б) за когото **са налице** обстоятелства по т. 6.4 до т. 6.10 от тези условия;

в) който е представил предложение (*оферта*), което е **непълно** или **не отговаря** на предварително обявените условия от Възложителя;

г) който е представил предложение (*оферта*), което **не отговаря** на изискванията за окомплектоване на предложението (*офертата*) посочени в т. 24 и т. 25 от тези условия.

33.6 Участниците, класирани на **първо и второ** място, са длъжни от момента на попълване на декларациите по **т. 13.5** до сключването на договора за възлагане на дейностите да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.

33.7 Не се отваря пликът с надпис „Предлагана цена“ на участник, който е отстранен от понататъшно участие в процедурата.

33.8 Предложения, подадени в плик „Предлагана цена“, които **не отговарят** на предварително обявените изисквания, не участват в класирането.

33.9 Комисията класира кандидатите съгласно резултатите от оценката по критериите, посочени в **РАЗДЕЛ XI** от тези конкурсни условия.

33.10 В случай че двама или повече участници са с еднакви резултати, комисията отбелязва това обстоятелство в протокола и **само между** тези участници за съответния Обект в **тяхно присъствие** комисията **извършва** класиране посредством **жребий**. Посредством **жребий** се определя класирането на участниците с еднакви резултати, когато **не са** класирани на **първо място**.

33.11 Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на Възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на открития конкурс. Заседанията на комисията до **изготвянето** на протокола са **публични**.

33.12 Процедурата по провеждането на конкурса **завършва** със **заповед** на Възложителя, за:

а) определяне на участника **спечелил** открития конкурс – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за съответния Обект, или

б) прекратяване на процедурата.

33.13 В 3-дневен срок от получаване на протокола на комисията Възложителят го утвърждава, издава заповедта по предходната **т. 33.12**, съобщава я на заинтересованите лица по реда на **чл. 61** от Административнопроцесуалния кодекс (**АПК**) и я публикува на интернет страницата си. Заповедта по **т. 33.12** се публикува и на интернет страницата, съгласно **чл. 23, ал. 2** от „Наредбата за дейностите в горите“

34. Когато предложението (**офертата**) на кандидат съдържа предложение, което е с **30 или повече** на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите предложения (**оферти**) за съответния Обект, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване и определя срок за представянето ѝ.

34.1 Комисията **може** да приеме писмената обосновка по предходната **т. 34** и да **не предложи** за отстраняване предложението (**офертата**), когато са посочени **обективни обстоятелства**, свързани със:

а) **оригинално** решение за изпълнение на дейността;

б) предложеното **техническо** решение;

в) наличието на **изключително** благоприятни условия за **Изпълнителя**;

г) **икономичност** при изпълнение на дейността.

34.2 Когато кандидатът **не представи в срок** писмената обосновка или комисията **прецени**, че посочените обстоятелства **не са обективни**, комисията **не класира** участника в открития конкурс.

XIII. РАЗДЕЛ: РАЗНОСКИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТИЯ КОНКУРС.

35. Всеки кандидат/участник поема **всички** разноси по **участието** си в открития конкурс. Община Твърдица **не заплаща** тези разходи, **независимо от изхода** на търга.

Подадените документи **не се връщат** на кандидатите/участниците.

XIV. РАЗДЕЛ: ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС.

36. Възложителят **прекратява** открития конкурс с **мотивирана заповед**, когато:

а) **не е** подадено **нито едно** предложение (**оферта**);

б) предложенията (**офертите**), подадени от кандидатите, **не отговарят** на изискванията и условията на Възложителя;

в) **първият и вторият** класирани участници **откажат** да сключат договор;

г) отпадне необходимостта от провеждане на открития конкурс в резултат на **съществена промяна** в обстоятелствата, както и при **невъзможност** да се осигури **финансиране за изпълнението на дейностите** по причини, които възложителят **не е могъл** да предвиди;

д) са установени **нарушения** при **откриването и провеждането** на открития конкурс, които **не могат** да бъдат **отстранени**, без това да **промени условията**, при които е обявена процедурата;

е) определеният за спечелил открития конкурс **не представи** някои от документите по декларираните обстоятелства от **т. 6.4** до **т. 6.10** с **изключение** на тези по **т. 6.8** от настоящите конкурсни условия;

ж) определения за спечелил конкурса не представи гаранция за изпълнение по договора.

37. Възложителят може да открие нова процедура – открит конкурс за същия Обект само когато първоначално обявения конкурс е прекратен и решението за прекратяването му не е обжалвано или ако е обжалвано и спорът е решен с влязло в сила решение.

XV. РАЗДЕЛ: УСЛОВИЯ И СРОК ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С УЧАСТНИКА ОПРЕДЕЛЕН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА УСЛУГАТА.

38. Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител на дейността.

38.1 В договора по предходната т. 38 се включват задължително всички предложения на участника направени в хода на проведения конкурс, въз основа на които е определен за изпълнител.

38.2 Договорът се сключва в 7-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнителя по т. 33.12, „а” от тези условия.

Забележка: 7-дневния срок тече след изтичане на законоустановения 14-дневен срок за обжалване (ЗОП).

38.3 При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по т. 38.2 Възложителят предлага сключването на договор на участника, класиран на второ място.

39. Възложителят сключва писмен договор за възлагане изпълнението на дейности по ползване на дървесината в горски територии с определения за изпълнител участник в открития конкурс, само когато участникът представи, следните документи:

39.1 Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите (НАП), че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

а) Удостоверението по предходната точка трябва да е валидно към момента на подписване на договора. Валидността му е един (1) календарен месец;

39.2 Документ за внесена или учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора;

39.3 Свидетелство за съдимост на физическото лице или на членовете на управителните органи на търговеца;

39.4. Удостоверение от Община Твърдица за липса на парични задължения към общината.

40. Документите по предходната т. 39 следва да са валидни към датата на подписване на договора по т. 38 и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

41. Обстоятелствата, при които сключеният договор по т. 38 се прекратява, както реда и сроковете за това, се определят в самия договор, съгласно правните предписания на чл. 36 от „Наредбата за дейностите в горите” (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г.) и други обстоятелства уговорени от двете страни.

42. За контакти с Община Твърдица: ръководител ОГСЕ : инж.Георги Христов .

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ОФЕРТА)

За участие в „открит конкурс“ за възлагане на дейности в ОГТ, съгласно Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост.

ЗА ОБЕКТ №

Настоящото предложение се представя от

(име на фирмата)

и е подписано от

(име и ЕГН)

в качеството му на

(управител / прокуриснт / председател на СД/ едноличен търговец)

Уважаеми господин Кмет,

С настоящето предложение кандидатстваме за извършване на дейности в **Обект №** в ОГТ собственост на Община Твърдица – ЛСФ 2019 г., като :

1.Предлагаме цена:

1.1.За сеч в горски насаждения, разкриване на асортименти по БДС, извоз до временен склад и рампиране на прогнозно количество маркирана дървесинапл.м³ на стойностлв. без ДДС.

/словом.....лв./без ДДС.

1.2.За ремонт на ВГПлв. без ДДС.

/словомлв./без ДДС.

2. Срокът на валидност на офертата е 90 (деветдесет)календарни дни.

3.Начин на плащане: съгласно посочения в проекта - договора.

Забележка: Настоящото ценово предложение е изготвено на база изискванията на Възложителя към обекта. Поставя се самостоятелно в плик „Предлагана цена”. Запознати сме с всички условия по изпълнението на дейността.

Гр. Твърдица

Дата: год.

.....
(подпис, печат)

ДОГОВОР №

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА СЕЧ, ИЗВОЗ И РАМПИРАНЕ НА ВРЕМЕНЕН СКЛАД НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА

Днес,..... г. в гр.Твърдица на основание чл.35, ал.1 от „Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“ и Заповед № от г. на кмета на Община Твърдица за определяне на изпълнител на открита със Заповед №/..... г. процедура за възлагане на дейности в горските територии, се сключи настоящият договор между:

1. **Община Твърдица**, със седалище и адрес на управление: гр. Твърдица, площад „Свобода”, № 1, БУЛСТАТ 000590704, представлявано от Атанас Христов Атанасов в качеството му на Кмет на Община Твърдица и Диана Димитрова-директор на Дирекция ФАПИО главен счетоводител, наричано за краткост по – долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

2....., с **ЕИК** със седалище и адрес на управление – гр представлявано от– управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дърводобивна дейност, включваща сеч, разкрояване на асортименти по БДС, извоз до временен склад, кубирание и рампиране на маркираната дървесина в обект №.....

(2) Обекта по ал.1, включва маркирани прогнозни количества дървесина, установени въз основа на сортиментна ведомост и карнет опис за Отдел/и:с маркиран дървесен вид: с общо “прогнозно количество” в размер на – пл.куб.м. (м3)

(1.2)**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дърводобивна дейност, включваща сеч, разкрояване на асортименти по БДС, извоз до временен склад, кубирание и рампиране на маркираната дървесина в обект №.....

(3) Обекта по ал.1, включва маркирани прогнозни количества дървесина, установени въз основа на сортиментна ведомост и карнет опис за Отдел/и: №; с маркиран дървесен вид: с общо “прогнозно количество” в размер на пл.куб.м. (м3)

Чл.2. Добивът на дървесина, предмет на настоящия договор, включващ действията посочени в предходния член, се извършва съгласно утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** технологичен план в съответствие с изискванията на Закона за горите, Наредбата за сечите в горите и другите нормативни актове за работа в горите.

Чл.3.(1) Насажденията включени в обекта по чл.1, се предават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с издаването на „позволително за сеч” (поотделно за всяко насаждение – чл. 52, ал. 6 от „Наредба № 8 и изготвяне и подписване „**Предавателно-приемателен протокол**”, най-късно до 7 (седем) дни след датата на сключване на настоящия договор. Позволителното за сеч и протокола се изготвят в присъствието на лицензиария лесовъд, който ги подписва.

(2) „Позволителното за сеч” се издава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл.108, ал.1 от ЗГ на лице **регистрирано** в публичния регистър на ИАГ за упражняване на лесовъдска практика (във вр. с чл. 235 от ЗГ), което е представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и получава екземпляр от същото „Позволително за сеч”. Лицето на което е издадено „Позволително за сеч”, носи отговорност и упражнява контрол по извършването на добива на дървесина до освидетелстване на сечището, съгласно чл.108, ал.3 от ЗГ,

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Твърдица

КМЕТ:.....

(Атанас Атанасов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

фирма

УПРАВИТЕЛ:.....

.....)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

(Диана Димитрова)

като спазва изискванията на чл.47 и чл.48 от „Наредбата за сечите в горите”, както и за изпълнение на технологичния план за добив на дървесина.

(3) От деня на получаване на „Позволителното за сеч и извоз” и съставяне/подписване/ на „Предавателно-приемателния протокол”, определеното насаждение за сеч се счита за **предадено** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и върху **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преминава отговорността по осъществяване на контрола по противопожарната охрана и охраната срещу неправомерна сеч в насаждението.

(4) След приемане на насаждението, респ. сечището от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, рискът от случайно похабяване на дървесината е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Рискът от случайно похабяване на дървесината е за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди издаване на „Позволително за сеч” и след приемане на дървесината на временен склад по реда и начина указан в този договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.4. (1) Действието на договора, включително срока за сеч и извоз на дървесината до временен склад е от датата на подписването му до както следва:

За Обекти № – **31.12.2019** г.

(2) Срокът на договора се счита продължен при продължаване на сроковете за сеч и извоз, определени със съответните позволителни за сеч.

(3) Крайният срок на договора е :

За Обекти № – **31.12.2019** г.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните задължения:

1. Да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице обекта, от който ще се добива дървесината с двустранен приемателно-предавателен протокол в 7-дневен срок от подписване на договора.

2. В 7-дневен срок, от подписване на договора да издаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, позволителни за сеч за всички насаждения включени в обекта и да връчи екземпляр от одобрените технологичните планове за изпълнение на възложените дейности, предмет на настоящия договор.

3. Да определи местоположението на горските складове.

4. Да следи за правилното разкрояване на дървесината на сортименти по БДС.

5. Да заплати извършената работа в размери, срокове и по начин, уговорени в настоящия договор.

6. Да осигури свой представител за освидетелстване на сечището и подписване на акт за това.

7. В 7(седем)-дневен срок след отправена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмена покана да осигури свой представител за приемане на извършената работа (добита, извозена и рампирана на временен склад дървесина или количествата земна маса).

8. Да информира своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при констатиране на отклонения от спецификацията на добитата дървесина и/или нарушения при изпълнение на възложеното.

(2) Задълженията по предходната алинея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** извършва лично или чрез представител.

Чл.6.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Твърдица

КМЕТ:.....

(Атанас Атанасов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

фирма

УПРАВИТЕЛ:.....

(.....)

2

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

(Диана Димитрова)

1. Да осъществява текущ контрол, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за спазването на технологичните изисквания и правомерното извършване на дейности при изпълнението на сечта и извоза (дейност по добив на дървесина) на дървесината до временен склад, като дава задължителни указания и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатиране пропуски по изпълнение на възложената работа в писмена форма.

2. Да издава разпореждания за спиране или временно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, при констатиране на:

- 3.1. нарушения на ЗГ или свързаните с него поднормативни документи
- 3.2. неспазване на изискванията за техниката за безопасност на труда;
- 3.3. неспазване на противопожарните и др. изисквания;
- 3.4. затруднена реализация на добитата дървесина;
- 3.5. природни и стихийни бедствия;

3. При констатиране на административни нарушения - при необходимост да съставя акт за установяване на административно нарушение (АУАН на юридическото лице (фирмата-изпълнител), освен ако е установен или се установи прекия извършител на нарушението – физическо лице.

4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена информация за лицата, които ползва за извършване на дейностите по договора, както и настъпилите промени в тази информация.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните задължения:

1. В 7-дневен срок от подписване на настоящия договор да осигури присъствието на лицензиарния си лесовъд при издаване на приемателно-предавателен протокол, позволяващ сеч, при предаване на технологичния план, както и при освидетелстване на сечището и подписване на констативен протокол за това.

2. Да осигури необходимата организация и техническо оборудване за извършване на възложеното по договора и започне изпълнението на същия в 14-дневен срок от подписване на приемателно-приемателния протокол и позволяващ сеч по чл.3, ал.1 от настоящия договор.

3. Да извърши качествено възложените дърводобивни дейности и да почисти сечището/сечищата по указания в позволяващото/те за сеч начин/и и в сроковете по настоящия договор.

4. Да извърши възложените дейности съгласно одобрения технологичен план.

5. Да отсича всички маркирани дървета, съгласно технологията за извеждане на сечта и извоза на дървесината, утвърдена в технологичния план, като и да извозва отсечената дървесина, по начини с които да осигури опазване на оставащите на корен дървета.

6. Да направи за своя сметка предвидените в технологичния план извозни пътища и да спазва утвърдения технологичен план.

7. Да осигури присъствие на свой представител за изпълнение на дейностите по настоящия договор, включително и при изготвяне на всички предавателно приемателни протоколи.

8. Да спазва стриктно изискванията на БДС, Закона за горите и свързаните с него други нормативни актове, регламентиращи стопанисването и ползването на горите.

9. Да спазва изискванията на действащите нормативни актове за техническа, противопожарна безопасност и охрана на труда при работа в горите и носи пълна отговорност при злополука с наети от него лица.

10. Да изгражда за своя сметка подходи, необходими за извозване на дървесината в насажденията съгласно утвърдената технология, като с това съхранява и опазва пътищата, хидротехническите съоръжения и всички подземни и надземни съоръжения, намиращи се в района на добив, извоз, складиране, рампиране и транспортиране на дървесината до временен склад.

11. Да осъществява непосредствен контрол върху дейността на лицата, които е ангажирал за изпълнение на възложеното с този договор.

12. Да осигурява достъп в обекта за осъществяване на контрол по изпълнение на договора.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Твърдица

КМЕТ:.....

(Атанас Атанасов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

фирма

УПРАВИТЕЛ:.....

(.....)

3

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

(Диана Димитрова)

13. Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ безвъзмездна информацията, поискана от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на необходимост по повод и/или свързана с изпълнение на настоящия договор за осъществяване на контролни функции.

14. Да не предоставя на трети лица правото на ползване от обекта.

15. Да осигури свой представител при съставяне на протокол,отразяващ състоянието на пътищата и хидротехническите съоръжения в района на добив към момента на започване на работа и приключване на изпълнението ѝ.

16. Да приеме от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или оправомощено от него лице обекта, от който ще се добива дървесината с двустранен приемателно-предавателен протокол в 7-дневен срок от подписване на договора.

17. При обективна невъзможност за предаване на договореното по т.16 количество дървесина, поради форсмажорни обстоятелства(стихийни бедствия - наводнения, ветровали и др.), водещи до невъзможност за работа в обекта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в **5 дневен срок** от настъпване на обстоятелствата .

18. Да представи гаранция за изпълнение на договора за обект № към момента на подписването му в размер на **5%** от стойността на поръчката или лв. (лв и 0 стотинки); за обект № към момента на подписването му в размер на **5%** от стойността на поръчката или лв ();

19. **Размера на гаранция за участие припокрива размера на гаранцията за изпълнение, като гаранцията за участие се трансформира в гаранция за изпълнение.**

Тя се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след освидетелстване на всички сечища в обекта с оценка **ЗАДОВОЛИТЕЛНО** и подадено заявление , без да се дължат лихви за периода през който средствата са престояли по сметките на Община Твърдица, а в случай на съдебен спор – след приключване на спора с влязло в сила съдебно решение.

Гаранцията във форма на парична сума е внесена по банков път сметка на Община Твърдица: Общинска банка АД, ФЦ – клон Твърдица **IBAN: BG44SOMB91303317000701, BIC:SOMBBGSF.**

20. Да постави информационни табели в обектите, в които се извършва добив на дървесина, на основание чл.13, ал.4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейностите в горските територии

ОБОЗНАЧИТЕЛНА ТАБЕЛА

СОБСТВЕНИК:.....

ОТДЕЛ:....., ПОДОТДЕЛ:....., ИМОТ №.....

ИЗВЪРШВА СЕСЕЧ, ПОЗВ. ЗА СЕЧ №.....
/ОТ ЛЕДНА, ВЪЗОБНОВИТЕЛНА, САНИТАРНА, ТЕХНИЧЕСКА/

ИЗДАДENO НА РЕГИСТРИРАН ЛЕСОВЪД:.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

СРОК ЗА СЕЧ И ИЗВОЗ ОТДОГ.

**ЗАБРАНЕНО ДОСТЪПЪТ ДО ОБЕКТА БЕЗ ПИСМЕНО РАЗРЕШЕНИЕ, С
ИЗКЛЮЧЕНИЕ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ГОРСКИТЕ ПЪТИЩА И ОБОЗНАЧЕНИТЕ
ТУРИСТИЧЕСКИ ПЪТЕКИ**

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Твърдица

КМЕТ:.....

(Атанас Атанасов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

фирма

УПРАВИТЕЛ:.....

(.....)

4

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

(Диана Димитрова)

20. Да спазва и изпълнява следния график за изпълнение на договора:

- за обектите № 1914, № 1915

До 31.08.2019 г 50%
От 01.09.2019 г до 31.12.2019 г 50%

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква приемането на възложената работа в договорените срокове.
2. Да получи договореното възнаграждение в сроковете по настоящия договор.
3. Да получи необходимото съдействие за изпълнение на работата (предаване на обекта, подписване на приемно-предавателен протокол, технологичен план).

V. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 8(1) Договорените видове работи се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по единични цени без ДДС за категории добита дървесина определени пропорционално на съотношението между предложената офертна обща стойност и заложената в процедурата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ горна граница на предлаганата обща стойност съгласно Приложение- №1.

Стойността на обекта е както следва: Приложение -1

Забележка: Приложение-1 ще бъде представено след провеждането на открития конкурс.

Общо за обект № лв. () без ДДС.

Общо за обект №..... лв. () без ДДС.

т.1 Ако по време на сечта или извоза се наложи извеждане на техническа сеч с цел предотвратяване на пожари или в резултат на стихийни бедствия бъдат повалени или повредени не маркирани дървета по начин, който налага тяхното отсичане, същите се отсичат и извозват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след маркирането им и изготвяне на необходимата документация и се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договорената с настоящия договор цена.

(2) Към стойността по предходната алинея се начислява законоустановения размер на данък добавена стойност.

(3) Заплащането на услугата, предмет на договора се извършва на база действително извършени и приети количества работа, за което се изготвя двустранно подписан протокол .

(4) Плащането на приетата, съгласно ал.3 работа се извършва до 30 число на месеца, следващ приемането на работата срещу представяне на протокола по предходната алинея и фактура към него в счетоводството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Плащането се извършва по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в:

Банка:

Сметка

Последната дължима сума се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след освидетелстване на сечищата.

При промяна в данните на банковата сметка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в противен случай плащанията, извършени до момента на уведомяването се считат за редовно извършени.

VI. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

Чл.9.(1) За неизпълнение на възложените по договора задължения, вкл. неспазване на срока за извършването им, по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият заплаща неустойка в размер на гаранцията за изпълнение, т.е. гаранцията за изпълнение се задържа.

(2) При щети (понесени загуби) и пропуснати ползи, размерът на които е по-голям от гаранцията за изпълнение, се дължи разликата.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Твърдица

КМЕТ:.....

(Атанас Атанасов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

фирма

УПРАВИТЕЛ:.....

(.....)

5

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

(Диана Димитрова)

(2) При щети (понесени загуби) и пропуснати ползи, размерът на които е по-голям от гаранцията за изпълнение, се дължи разликата.

(3) При констатирано неправилно разкриване на дървесината ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на стойността по чл.8, ал.1 от договора за съответната категория и количеството неправилно разкроена дървесина(удържа се от гаранцията за изпълнение).

(4) При неизпълнение на задължението за опазване на пътищата и хидротехническите съоръжения, намиращи се в района на добив, извоз, складиране, рампиране и транспортиране на дървесината в обекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.2% от стойността на договора, която се удържа от гаранцията за изпълнение.

(5) При причиняване на вреди, чийто размер надвишава този на предвидената в договора неустойка, страните следва по взаимно съгласие да посочат нещо лице от списъка на съответния окръжен съд, което да направи експертна оценка и определи размера на нанесените вреди.

(6) При липса на съгласие между страните относно размера на вредата, определена от вещото лице по реда на предходната алинея спора се отнася за решаване пред компетентния съд само относно частта, надвишаваща размера на неустойката съгласно договора.

(7) Договорените с настоящия договор неустойки се удържат от гаранцията за изпълнение на договора, а последната се връща, респ. освобождава след освидетелстване на всички сечища в обекта и при изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не дължи обезщетение за нанесени щети в резултат на изпълнението на предмета на договора върху площи извън определените в чл.5, ал.1, т.3 от настоящия договор места за временни складове. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) Гаранцията за изпълнение се задържа в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай по чл.9 ал 1, както и при освидетелстване на подотдели с оценка НЕЗАДОВОЛИТЕЛНО.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.10 (1) Настоящия договор се прекратява :

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. с изтичане срока на договора;
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи в случаите когато:

3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не започне изпълнение на дейностите по договора в сроковете по чл.7, ал.1, т.2 от датата на издаване на съответното разрешително за сеч;

3.2. по време на изпълнение на договора бъде установено по надлежния ред, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е подписал декларация с невярно съдържание;

3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се яви в срока посочен по чл.7, ал.1, т.1 от договора да приеме обекта с изготвяне на приемно- предавателен протокол и да получи разрешително за сеч и технологичен план.

3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спазва сроковете по чл.7, ал.1, т.16 и забавя изпълнението на договора като цяло.

3.5. По време на изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не спазват разпоредбите и сроковете произтичащи от чл.7, ал.1, т.1, 2, 7, 15, 17, 18, 19 и 20 и в други случаи на неизпълнение на задължения по настоящия договор;

4. с едностранно писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на предявени по съответния ред реституционни претенции по отношение на обекта, предмет на настоящия договор;

5. с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на обективни причини, налагащи промяна на вида и интензивността на сечта в някое от включените в сечта насаждения. Прекратяването се отнася за съответното насаждение и настъпва от момента на получаване на уведомлението.

6. в случай, че по време на действие на договора, в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ вече не отговаря на изискванията, обявени при откриване на процедурата, в резултат на която е сключен договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, както и да задържи гаранцията за изпълнение;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Твърдица

КМЕТ:.....

(Атанас Атанасов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

фирма

УПРАВИТЕЛ:.....

(.....)

6

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

(Диана Димитрова)

7. в случаи на стихийни бедствия, в следствие на които се налага възлагане на допълнителна услуга, която надвишава с 50% стойността по настоящия договор (без ДДС), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ прекратява последния с едностранно писмено уведомление.

8. в други случаи, предвидени в „Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“, Закона за горите и актовете по прилагането им.

(2) В случаите по ал.1, т.3.1 до т.3.5 вкл. гаранцията за изпълнение не се връща, а в случаите на ал.1, т.4 до т.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заплаща стойността на действително извършената работа по цени съгласно чл.8, ал.1 от настоящия без да дължи неустойка и/или обезщетение за пропуснати ползи.

Гаранцията за изпълнение може да бъде задържана и във всички случаи на чл.9, ал.1 до ал.6 и установено виновно неизпълнение на договора, както и разпоредбите от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. СПОРОВЕ и СЪОБЩЕНИЯ

Чл.11(1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

(2) Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по телефакс, телекс, препоръчана поща или на ръка в деловодството на ДГС или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

(3) Адресите за кореспонденция на страните са:

1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр.Твърдица, площад "Свобода" № 1 - Община Твърдица

2. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:, гр,

3. При промяна на седалището или посочения адрес за кореспонденция на някоя от страните по договора същата е длъжна в 7-дневен срок от промяната да информира писмено ответната страна в противен случай всички съобщения, уведомления и книжа се считат за редовно връчени.

Чл.12 (1) Настоящия договор не може да бъде изменен от страните.

(2) Изменение на договора се допуска по изключение в случаите, когато в резултат на непреодолима сила се налага промяна в сроковете на договора или при изменение на държавно регулирани цени или намаляване на договорените цени в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.13 (1) Спорове между страните във връзка с настоящия договор се уреждат чрез преговори. В случай, че не се постигне споразумение спорът се отнася до съда.

(2) За всички въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Настоящия договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. _____
(Кмет на Община Твърдица – Атанас Атанасов)

2. _____
(ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ – Д. Димитрова)

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Община Твърдица
КМЕТ:.....
(Атанас Атанасов)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Диана Димитрова)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител
(.....)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма
УПРАВИТЕЛ:.....
(.....)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/та/.....

ЕГН....., притежаващ лична карта №.....,
изд. наг. от МВР гр., с постоянен
адрес:.....

....., в качеството си
..... на фирма
..... с
настоящата,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Ръководената от мен фирма/ЕТ не е извършвала дейности по възлагане изпълнението по ползване на дървесина в горски територии – държавна или общинска собственост.

2. Ръководената от мен фирма/ЕТ не е извършвала сеч и извоз до временен склад на дървесина от горска територия – общинска собственост.

Дата.....
Гр.

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис на декларатора)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният: _____

с ЕГН _____, прит. лична карта № _____, изд. на _____ г.

от МВР – гр. _____, с постоянен адрес: _____

в качеството си на _____, на фирма: _____

_____ , със седалище и адрес на

управление: _____

с настоящата,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, (освен ако е реабилитиран), за:

(а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

(б) подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;

(в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и чл. 321а от Наказателния кодекс;

(г) престъпление против собствеността по чл. 194-17 от Наказателния кодекс;

(д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм обявен в несъстоятелност;

3. Не съм в производство по ликвидация или се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1, от допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с Кмета на Община Твърдица.

5. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от НК за деклариране на неверни данни.

гр.....

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(.....)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният: _____

с ЕГН _____ лична карта № _____ изд. на _____ г.

от МВР – гр. _____, с постоянен адрес: _____

в качеството си на _____, на фирма: _____

със седалище и адрес на управление: _____
с настоящата,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм в открито производство по несъстоятелност, не съм сключил извън съдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, (*в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице*):

- не се намирам в подобна процедура съгласно националните ми закони и подзаконовни актове, включително когато дейността ми е под разпореждане на съда, или съм преустановил дейността си;

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

3. Нямам парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (*ДОПК*), установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която съм установен.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от НК за деклариране на неверни данни.

Гр.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(.....)

До
Председателя на комисията
за провеждане на процедура
Открит конкурс за услугата сеч, извоз и
рампиране на прогнозни количества
маркирана дървесина

ЗАЯВЛЕНИЕ

От.....ЕГН.....
В качеството си на.....на.....
вписан в Търговския регистър към АВ-гр. София(ОС гр. с
решение по ф. д. №...../.....год.)
с Удостоверение с ЕИК:.....със седалище и адрес на управление.....
.....
Булстат с ИК №.....и карта от НАП с ИН №.....

Госпожо/Господин Председател,

Заявявам, че желая да участвам в процедура – ОТКРИТ КОНКУРС, за възлагане изпълнението на дейности в горски територии – общинска собственост, чрез извършване на услуга с предмет: **Извеждане на сеч в горски насаждения, разкриване на асортименти по БДС, извоз до временен склад и рампиране на маркирана дървесина в Обект № от КЛФ-2019 г., в териториалния обхват на дейност на Община Твърдица.**

Запознат съм с условията за провеждане на процедурата и нямам възражения.

Дата.....
гр./с.....

С уважение:.....
(подпис и печат)

С П И С Ъ К

от приложени документи за участие в процедура ОТКРИТ КОНКУРС, за възлагане изпълнението на дейности в горски територии – общинска собственост, чрез извършване на услуга с предмет: **Извеждане на сеч в горски насаждения, разкрояване на асортименти по БДС, извоз до временен склад и рампиране на маркирана дървесина в Обект № от КЛФ-2019 г., в териториалния обхват на дейност на Община Твърдица.**

№ по ред	Представени документи	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		

Подпис и печат:.....

